

**GOVERNMENT OF INDIA  
CENTRAL INSTITUTE OF PSYCHIATRY  
KANKE, RANCHI-834006, JHARKHAND**

**ADVERTISEMENT NOTICE NO. A.12019/1/2021-Estt. /**

Applications are invited for filling up the **One post of Staff Car Driver (Ordinary Grade)** (General Central Services, Group C, Non-Gazetted, Non-Ministerial) in the Pay Matrix Level 2 of the Pay matrix (Rs. 19900-63200) as per 7<sup>th</sup> CPC in the Central Institute of Psychiatry, Ranchi on

**Deputation/Absorption** basis from amongst the Dispatch Rider (Group 'C') and Group 'C' employees in level-1 in pay matrix (Rs.18000-56900) in the Ministry of Health and Family Welfare who possess valid Driving License for Motor Cars on the basis of a Driving Test to assess the competence to drive Motor Cars failing which from officials holding the post of Dispatch Rider on regular basis or regular Group 'C' employees in level-1 in the pay matrix (Rs. 18000-56900/-) in the other Ministries of the Central Government who fulfil the necessary qualifications as mentioned below in the table.

**Deputation/re-employment for Armed Forces Personnel:** The Armed Forces Personnel due to retire or who are to be transferred to reserve within a period of one year and having requisite experience and qualifications prescribed shall also be considered. Such persons would be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces; thereafter they may be continued on re-employment.


1	Post	Staff Car Driver (Ordinary Grade)
	No. of post	01 (One)
	Pay Level	Level 2 of the Pay Matrix (Rs. 19900-63200)
	Eligibility Criteria	<p><b>Essential:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Possession of a valid driving license for motor cars.</li> <li>2. Knowledge of motor mechanism (The candidate should be able to remove minor-defects in vehicle).</li> <li>3. Experience of driving a motor car for at least 3 years; and</li> <li>4. Pass in 10<sup>th</sup> Standard.</li> </ol> <p><b>Desirable:</b> Three years' service as Home Guard or Civil Volunteers.</p> <p>Note: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the competent authority, in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates with requisite experience is not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>

Note:-

1. The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation or absorption shall be **'not exceeding fifty-six years'** as on the closing date of receipt of applications.
2. The selected candidates will be entitled to normal deputation terms as admissible under the Central Government Rules in force from time to time (i.e., as per DoP&T O.M.No.6/8/2009-Estt. (Pay II) dated 17.06.2010).
3. The application in the proforma as given in Annexure-I may be sent through proper channel to The Director, Central Institute of Psychiatry, P.O. & P.S. Kanke, District: Ranchi – 834 006,

Jharkhand within **30 days** from the date of issue of this advertisement in the Employment News with the following: -

- (a) Complete up-to-date ACRs of the officers for the last 5 years or photocopies thereof duly attested by an officer not below the rank of Under Secretary or equivalent on each page. Photocopies of ACRs not attested by an officer of the rank of Under Secretary or equivalent shall not be accepted.
  - (b) Certificate by the Administrative Authority as per format given at Annexure-II.
  - (c) However, an advance copy of the application may be forwarded directly to the above-mentioned address to facilitate timely receipt of the application.
4. The application/CV not accompanied by Supporting certificates/documents in support of Qualification and Experience claimed by the candidates would not be processed for determining the eligibility of the candidates for the selection.
  5. Applications received after the due date or without any of the aforesaid documents/information or otherwise incomplete shall not be considered.
  6. While forwarding the application, it may be certified that the particulars furnished by the officer are correct, there is no doubt about the integrity of the officer and that no disciplinary case is either pending or contemplated against the officer.

  
(Dr. V. K. Chaudhary)  
Director

Central Institute of Psychiatry, Ranchi.  
Email: director@cipranchi.nic.in

**Distribution:**

1. All Ministries/Department of the Central Government.
2. All the Chief Secretaries of the State Government and Union Territories.
3. Department of Personnel & Training (Office of the Establishment Officer), North Block, New Delhi.
4. The Director-General (Resettlement), Ministry of Defence, West Block, Sector V, R.K. Puram, New Delhi.

## Bio-Data/Curriculum Vitae

1	Name and Address (in Block letters)					
2	Date of Birth (in Christian era)					
3	i) Date of entry into service					
	ii) Date of retirement under Central/State Government Rules					
4	Educational Qualification					
5	Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied (if any as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)					
Qualifications/Experience required as mentioned in the advertisement/vacancy circular					Qualifications/Experience possessed by the officer	
<b>Essential</b>					<b>Essential</b>	
A) Qualification					Qualification	
B) Experience					Experience	
C) Valid Driving License					Valid Driving License	
<b>Desirable</b>					<b>Desirable</b>	
A) Qualification					Qualification	
B) Experience					Experience	
<b>5.1 Note:</b> This column needs to be amplified to indicate Essential and Desirable Qualifications as mentioned in the RRs by the administrative Ministry/ Department/ Office at the time of issue of Circular and issue of Advertisement in the Employment News.						
<b>5.2</b> In the case of Degree and Post Graduate Qualification Elective/main subjects and subsidiary subject may be indicated by the candidate.						
6	Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualification and work experience of the post.					
<b>6.1 Note:</b> Borrowing Departments are to provide their specific comments/views confirming the relevant Essential Qualification/Work Experience possessed by the Candidate (as indicated in the Bio-data) with reference to the post applied.						
7	Details of Employment in chronological order. <b>Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.</b>					
Office/Institution		Post held on regular basis	From	To	Pay Band and Grade Pay/ Pay Scale of the post held on regular basis	Nature of Duties (in details) highlighting experience required for the post applied for
<b>*Important:</b> Pay Band & Grade Pay granted under ACP/MACP are personal to the officer and therefore, should not be mentioned. Only Pay Band and Grade Pay/Pay Scale of the post held on regular basis to be mentioned. Details of ACP/MACP with present Pay Band and Grade Pay where such benefits have been drawn by the Candidate, may be indicated as below:						
Office/Institution		Pay, Pay Band and Grade Pay drawn under ACP/MACP Scheme			From	To

8. Nature of present employment i.e. Ad-hoc or Temporary or Quasi- Permanent or Permanent			
9. In case the present employment is held on deputation/contract basis please state-			
a) The date initial appointment	(b) Period of appointment of deputation/contract	(c) Name of the parent office/organisation to which the applicant belongs	(a) Name of the post and pay of the post held in substantive capacity in the parent organisation
<b>9.1 Note:</b> In case of officers already on deputation, the applications of such officers should be forwarded by the parent Cadre/Department along with Cadre Clearance, Vigilance Clearance and Integrity Certificate.			
<b>9.2 Note:</b> Information under Column 9 (c) & (d) above must be given in all cases where a person is holding a post on deputation outside the cadre/organization but still maintaining a lien in his parent cadre/organization.			
10	If any post held on Deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details.		
11	Additional details about present employment:		
	Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column)		
	a) Central Government		
	b) State Government		
	c) Autonomous Organisation		
	d) Government Undertaking		
	e) Universities		
	f) Others		
12	Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade.		
13	Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.		
14	Total emoluments per month now drawn		
Basic Pay in the PB		Grade Pay	Total emoluments
15. In case the applicant belongs to an organisation which is not following the Central Government Pay Scales, the latest salary slip issued by the Organisation showing the following details may be enclosed.			
Basic Pay with Scale of Pay and rate of increment		Dearness Pay/Interim Relief/ other Allowances etc., (with break-up details)	Total Emoluments
16.A	Additional information, if any, relevant to the post you applied for in support of your suitability for the post. (This among other things may provide information with regard to (i) Additional academic qualifications (ii) Professional training and (iii) Work experience over and above prescribed in the Vacancy circular/advertisement).		

	(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)	
16.B	Achievements: The candidates are requested to indicate information with regard to:	
	(i) Research publications and reports and special projects	
	(ii) Awards/Scholarships/Official Appreciation	
	(iii) Affiliation with the professional bodies/institutions/societies	
	(iv) Patents registered in own name or achieved for the organization	
	(v) Any research/innovative measure involving official recognition	
	(vi) Any other information	
	<b>(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)</b>	
17	Please state whether you are applying for deputation (ISTC)/Absorption/Re-employment Basis.	
18	Whether belongs to SC/ST	

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect of essential Qualification/Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. The information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/withheld.

Date:

(Signature of Candidate)

Address:

**Certificate by the Employer/Cadre Controlling Authority**

The information/details provided in the above application by the applicant are true and correct as per the facts available on records. He/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the advertisement if selected, he/she be relieved immediately.

**2. Also certified that:**

- i) There is no vigilance or disciplinary case pending/contemplated against Shri/Smt. \_\_\_\_\_
- ii) His/her integrity is certified.
- iii) His/her CR Dossier in original is enclosed/photocopies of the APARs for the last 5 years duly attested by an officer of the rank of Under Secretary of the Govt. of India or above is enclosed.
- iv) No major/minor penalty has been imposed on him/her during the last 10 years or a list of major/minor penalties imposed on him/her during the last 10 years is enclosed (as the case may be).

**Countersigned**  
**(Employer/Cadre Controlling Authority with Seal)**



**भारत सरकार**  
**केंद्रीय मनश्चिकित्सा संस्थान**  
**कांके, रांची-834006, झारखंड**

विज्ञापन सूचना सं.. A.12019/1/2021-Estt. /

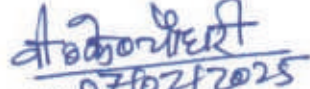
केंद्रीय मनश्चिकित्सा संस्थान, रांची में **स्टाफ कार ड्राईवर (साधारण ग्रेड) (सामान्य केंद्रीय सेवा, समूह-ग, अराजपत्रित, अननुसचिवीय) के एक पद** को सातवें के.वे.आ. के अनुसार वेतन मैट्रिक्स के स्तर-2 (रु. 19900 - 63200) में प्रतिनियुक्ति/आमेलन के आधार पर स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय में वेतन मैट्रिक्स के स्तर - 1 (रु. 18000 - 56900) में ऐसे सवार हरकारा (समूह 'ग') और समूह 'ग' कर्मचारी जिसके पास मोटर कार चलाने की सक्षमता का निर्धारण करने के लिए चालन परीक्षण के आधार पर चालन अनुज्ञप्ति हो, जिसके न हो सकने पर केंद्रीय सरकार के अन्य मंत्रालयों में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-1 (रु. 18000 - 56900) में ऐसे नियमित समूह 'ग' कर्मचारी अथवा नियमित आधार पर सवार हरकारा का पद धारण करने वाले कर्मचारियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं, जैसा की नीचे तालिका में बताया गया है।

**सशस्त्र बल कार्मिकों के लिए प्रतिनियुक्ति/पुनर्रोजगार:** सशस्त्र बल कार्मिक सेवानिवृत्त होने वाले हैं या जिन्हें एक वर्ष की अवधि के भीतर रिजर्व में स्थानांतरित किया जाना है और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और निर्धारित योग्यताएं हैं, उन पर भी विचार किया जाएगा। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति की शर्तें दी जाएंगी जिस दिन उन्हें सशस्त्र बलों से रिहा किया जाना है; इसके बाद उन्हें पुनः रोजगार पर जारी रखा जा सकता है।

1	<b>पद</b>	<b>स्टाफ कार ड्राईवर (आर्डिनरी ग्रेड)</b>
	<b>पद की संख्या</b>	<b>01 (एक)</b>
	<b>वेतन स्तर</b>	वेतन मैट्रिक्स का लेवल 2 (रु. 19900-63200/-)
	<b>पात्रता मापदंड</b>	<p><b>आवश्यक :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अभ्यर्थी के पास मोटर कार के लिए विधि मान्य चालन अनुज्ञप्ति हो ।</li> <li>2. मोटर यंत्र का ज्ञान (अभ्यर्थी यान की छुट-पुट खराबियों को दूर करने योग्य हो) ।</li> <li>3. अभ्यर्थी के पास मोटर कार चलाने का कम से कम 03 वर्ष का अनुभव हो, और</li> <li>4. अभ्यर्थी 10वीं कक्षा में उत्तीर्ण हो ।</li> </ol> <p><b>वांछनीय :</b> होमगार्ड या नागरिक स्वयंसेवक के रूप में तीन वर्ष की सेवा ।</p> <p><b>टिप्पणी :</b> अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में अनुभव संबंधी योग्यता सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर छूट योग्य है, यदि चयन के किसी भी चरण में, सक्षम प्राधिकारी की राय है कि पर्याप्त संख्या में उम्मीदवार हैं। उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>

**टिप्पणी :**

1. केंद्र सरकार के एक ही या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तत्काल पहले धारित अन्य बाह्य संवर्ग पद की प्रतिनियुक्ति अवधि सहित प्रतिनियुक्ति के अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
2. चयनित उम्मीदवार समय - समय पर लागू केंद्र सरकार के नियमों (अतार्थ का.प्र. विभाग के दिनांक 17.06.2010 के जा.सं 6/8/2019-स्था. (पे-2) के अनुसार यथा देय सामान्य प्रतिनियुक्ति टर्म्स के पात्र होंगे।
3. अनुलग्नक-1 में दिए गए प्रारूप में आवेदन पत्र निम्नलिखित प्रलेखों के साथ उचित माध्यम द्वारा निदेशक, केंद्रीय मनोचिकित्सा संस्थान, पीओ और पीएस : कांके, जिला : रांची - 834 006, झारखण्ड के पास रोजगार समाचान में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 30 दिनों के भीतर पहुँच जाने चाहिये :-  
(क) अधिकारियों की पिछले 05 वर्षों की पूर्ण अघटन एसीआर या उनकी फोटोप्रतियां जिनका प्रत्येक प्रष्ठ कम से कम अवर सचिव या समकक्ष रैंक के किसी अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित नहीं होंगी उन्हें स्वीकार नहीं किया जाएगा.  
(ख) अनुलग्नक-2 में दिए गए प्रारूप के अनुसार प्रशासनिक प्राधिकारी का प्रमाणपत्र.  
(ग) तथापि, आवेदन पत्र की समय पर प्राप्ति की सुगमता के लिए आवेदन पत्र की एक अग्रिम प्रति उक्त उल्लेखित पते पर सीधे भेजी जा सकती है.
4. जिन आवेदनपत्रों/जीवन-व्रत के साथ उम्मीदवार द्वारा की गई योग्यता और अनुभव के समर्थन में समर्थक प्रमाणपत्र/प्रलेख संलग्न नहीं होंगे, उन पर चयन के लिए उम्मीदवार की पात्रता का निर्धारण करने की लिए कार्यवाही नहीं की जाएगी.
5. अंतिम तिथि के बाद या उक्त किसी भी प्रलेख/सूचना के बिना या अन्यथा अधूरे प्राप्त आवेदनपत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा.
6. आवेदनपत्र अशेषित करते समय यह प्रमाणित किया जाए कि अधिकारी द्वारा दिए गए विवरण सही हैं, अधिकारी की सत्यनिष्ठा पर कोई संदेह नहीं है और अधिकारी के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक मामला लंबित या अवेक्षित नहीं है.

  
(डॉ. वी. के. चौधरी)

निदेशक

केंद्रीय मनोचिकित्सा संस्थान, रांची.

ईमेल: director@cipranchi.nic.in

**वितरण:**

1. केन्द्र सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग।
2. राज्य सरकार और केंद्र शासित प्रदेशों के सभी मुख्य सचिव।
3. कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (स्थापना अधिकारी का कार्यालय), नॉर्थ ब्लॉक, नई दिल्ली।
4. महानिदेशक (पुनर्वास), रक्षा मंत्रालय, वेस्ट ब्लॉक, सेक्टर वी, आर.के. पुरम, नई दिल्ली।



बायोडाटा/जीवनवृत्त

1	नाम और पता (बड़े अक्षरों में)	
2	जन्म तिथि (ईस्वी सन् में)	
3	i) सेवा में प्रवेश की तिथि ii) केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तिथि	
4	शैक्षणिक योग्यता	
5	क्या इस पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक और अन्य योग्यता हैं (यदि नियमों में निर्धारित योग्यता के समकक्ष कोई अन्य योग्यता है, तो उसके लिए प्राधिकरण बताएं)	
विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित आवश्यक योग्यता/अनुभव :		अधिकारी के पास मौजूद योग्यता/अनुभव :
<b>अनिवार्य</b>		<b>अनिवार्य</b>
A) योग्यता		योग्यता
B) अनुभव		अनुभव
C) वैध ड्राइविंग लाइसेंस		वैध ड्राइविंग लाइसेंस
<b>वांछनीय</b>		<b>वांछनीय</b>
A) योग्यता		योग्यता
B) अनुभव		अनुभव
<p><b>5.1 नोट:</b> रोजगार समाचार में परिपत्र जारी करने और विज्ञापन जारी करते समय प्रशासनिक मंत्रालय/विभाग/कार्यालय द्वारा भर्ती नियम में उल्लिखित आवश्यक और वांछनीय योग्यताओं को इंगित करने के लिए इस कॉलम को बढ़ाया जाना चाहिए।</p> <p><b>5.2 डिग्री और स्नातकोत्तर योग्यता के मामले में उम्मीदवार द्वारा वैकल्पिक/मुख्य विषय और सहायक विषय का उल्लेख किया जा सकता है</b></p>		
6	कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के आलोक में, आप पद के लिए अपेक्षित आवश्यक योग्यता और कार्य अनुभव को पूरा करते हैं।	
<p><b>6.1 नोट:</b> आदाता विभागों को आवेदित पद के संदर्भ में उम्मीदवार के पास मौजूद प्रासंगिक आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव (जैसा कि बायोडाटा में दर्शाया गया है) की पुष्टि करते हुए अपनी विशिष्ट टिप्पणियाँ/विचार उल्लेखित करने होंगे।</p>		
7	कालानुक्रमिक क्रम में नियोजन (नियुक्ति) संबंधी विवरण। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त है तो अपने हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित एक अलग शीट संलग्न करें	
कार्यालय/संस्था	नियमित आधार पर धारित पद	कब से कब तक नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान आवेदित पद के लिए आवश्यक अनुभव का उल्लेख करते हुए कार्य की प्रकृति का विवरण (विस्तार से)।

<p><b>•महत्वपूर्ण:</b> एसीपी/एमएसीपी के तहत दिए गए वेतन बैंड और ग्रेड वेतन अधिकारी के लिए व्यक्तिगत हैं और इसलिए, इसका उल्लेख नहीं किया जाना चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद के वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान का उल्लेख किया जाना चाहिए। वर्तमान वेतन बैंड और ग्रेड वेतन के साथ एसीपी/एमएसीपी का विवरण जहां उम्मीदवार द्वारा ऐसे लाभ प्राप्त किए गए हैं, उन्हें नीचे दर्शाया जा सकता है।</p>				
<b>कार्यालय/संस्था</b>	<b>एसीपी/एमएसीपी योजना के तहत आहरित वेतन, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन</b>	<b>कब से</b>	<b>कब को</b>	
8. वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात तदर्थ या अस्थायी या अर्ध-स्थायी या स्थाई				
9. यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर है तो कृपया बताएं -				
a) आरंभिक नियुक्ति की तारीख	(b) प्रतिनियुक्ति/संविदा पर नियुक्ति की अवधि	(c) मूल कार्यालय/ संगठन का नाम जिससे आवेदक संबंधित है	(d) मूल संगठन में स्थाई आधार पर धारित पद का नाम और वेतन	
<p><b>9.1 नोट:</b> यदि अधिकारी पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर हैं, तो ऐसे अधिकारियों के आवेदन मूल कैडर/विभाग द्वारा कैडर क्लियरेंस, सतर्कता क्लियरेंस और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र के साथ अद्योषित किए जाने चाहिए।</p>				
<p>• <b>9.2 नोट:</b> उपरोक्त कॉलम 9 (c) और (d) के तहत जानकारी उन सभी मामलों में दी जानी चाहिए जहां कोई व्यक्ति कैडर/संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर पद संभाल रहा है लेकिन फिर भी अपने मूल कैडर/संगठन में धारणाधिकार ( Lien) बनाए हुए है।</p>				
10	यदि आवेदक पूर्व में किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर था, तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापसी की तारीख और अन्य विवरण			
11	वर्तमान नियुक्ति के बारे में अतिरिक्त विवरण			
	कृपया बताएं कि आप किसके अधीन कार्य कर रहे हैं (संबंधित कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम बताएं)			
	a) केंद्र सरकार			
	b) राज्य सरकार			
	c) स्वायत्त संगठन			
	d) सरकारी उपक्रम			
	e) विश्वविद्यालय			
	f) अन्य			
12	कृपया बताएं कि क्या आप एक ही विभाग में कार्यरत हैं और फीडर ग्रेड में हैं या फीडर से फीडर ग्रेड में हैं			
13	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, तो वह तारीख बताएं जब से संशोधन हुआ और पूर्व-संशोधित वेतनमान भी बताएं			
14	वर्तमान में प्रति माह आहरित की गई कुल परिलब्धियाँ			
<b>पीबी में मूल वेतन</b>		<b>ग्रेड पे</b>	<b>कुल परिलब्धियाँ</b>	

15. यदि आवेदक किसी ऐसे संगठन से संबंधित है जो केंद्र सरकार के वेतनमान का अनुसरण नहीं कर रहा है, तो संगठन द्वारा जारी निम्नलिखित विवरण दर्शाने वाले नवीनतम वेतन पर्ची संलग्न की जा सकती है।		
वेतनमान और वेतन वृद्धि की दर के साथ मूल वेतन	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ते आदि, (ब्रेक-अप विवरण के साथ)	कुल परिलब्धियाँ
16.A	आपके द्वारा आवेदित पद के लिए आपकी उपयुक्तता के समर्थन में अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो। अन्य बातों के अलावा इसके संबंध में निम्नलिखित जानकारी दिया जा सकता है - i) अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता (ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (iii) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में निर्धारित कार्यानुभव से अतिरिक्त अन्य कार्यानुभव (नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें)	
16.B	उपलब्धियाँ: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे इसके संबंध में जानकारी बताएं: i) अनुसंधान प्रकाशन और रिपोर्ट और विशेष परियोजनाएँ ii) पुरस्कार/छात्रवृत्ति/आधिकारिक प्रशंसा iii) व्यावसायिक निकायों/संस्थाओं/सोसाइटियों से संबद्धता iv) स्वयं के नाम पर पंजीकृत पेटेंट या संगठन के लिए हासिल पेटेंट v) आधिकारिक मान्यता से जुड़ा कोई शोध/अभिनव उपाय vi) कोई अन्य जानकारी (नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें)	
17	कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति (आईएसटीसी)/आमेलन/पुनःनियुक्ति के आधार पर आवेदन कर रहे हैं	
18	क्या आप अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति से हैं	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यान से पढ़ा है और मुझे अच्छी तरह से पता है कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक योग्यता/कार्य अनुभव के संबंध में संलग्न दस्तावेजों के आधार पर बायोडाटा में दी गई जानकारी का भी चयन समिति द्वारा पद के लिए चयन के समय मूल्यांकन किया जाएगा। मेरे द्वारा प्रदान की गई सूचनाएं/विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य और वास्तविक हैं और मेरे चयन पर असर डालने वाले किसी भी तथ्य को छुपाया/दबाया नहीं गया है।

दिनांक :

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

पता:

**नियोक्ता/कैंडर नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा प्रमाण पत्र**

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में दी गई जानकारी/विवरण अभिलेखों में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं वास्तविक है। यदि उसके पास विज्ञापन में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव है, तो चयनित होने के उपरांत उन्हें तुरंत कार्यमुक्त कर दिया जाएगा ।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि

i) श्री/श्रीमती ..... के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है।

ii) उसकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।

iii) उनके सीआर डोजियर की मूल प्रति पिछले 5 वर्षों के एपीएआर की फोटोकॉपी के साथ संलग्न है, जो सरकार भारत के अवर सचिव स्तर के अधिकारी या उससे ऊपर के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित है।

iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर कोई बड़ा/छोटा दंड(शास्ति) नहीं लगाया गया है या पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर लगाए गए बड़े/छोटे दंडों(शास्तियों) की सूची संलग्न है (मामला यदि कोई हो) ।

**प्रतिहस्ताक्षरित**

**(नियोक्ता/कैंडर नियंत्रण प्राधिकारी मुहर के साथ)**

GOVERNMENT OF INDIA  
CENTRAL INSTITUTE OF PSYCHIATRY,  
KANKE, RANCHI-834006, JHARKHAND


Advertisement Notice No. A12019/1/2021-Estt./

Applications are invited for filling up One Post of Staff Car Driver (Ordinary Grade) in Central Institute of Psychiatry, Ranchi on Deputation/Absorption basis from the amongst Dispatch Rider (Group 'C') and Group 'C' employees in level-1 in pay matrix (Rs.18000-56900) in the Ministry of Health and Family Welfare who posses valid Driving License for Motor Cars on the basis of a Driving Test to assess the competence to drive Motors Cars failing which from officials holding the post of Dispatch Rider on regular basis or regular Group 'C' employees in level-1 in the pay matrix (Rs. 18000-56900/-) in the other Ministries of the Central Government who fulfil the necessary qualifications as prescribed.

**Deputation/re-employment for Armed Forces Personnel:** The Armed Forces Personnel due to retire or who are to be transferred to reserve within a period of one year and having requisite experience and qualifications prescribed shall also be considered. Such persons would be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces; thereafter they may be continued on re-employment.

Sl. No.	Name of Post	No. of post	Pay Level
01	Staff Car Driver (Ordinary Grade)	01 (One)	Level 2 of the Pay Matrix (Rs. 19900-63200)

Related details can be seen on our website [www.cipranchi.nic.in](http://www.cipranchi.nic.in)

  
(Dr. V. K. Chaudhary)  
Director  
CIP, Kanke, Ranchi.

भारत सरकार  
केंद्रीय मनश्चिकित्सा संस्थान  
कांके,रांची-834006, झारखण्ड

विज्ञापन सूचना सं. A.12019/1/2021-Estt. /

केंद्रीय मनोचिकित्सा संस्थान, रांची में स्टाफ कार ड्राईवर (साधारण ग्रेड) के एक पद को प्रतिनियुक्ति/आमेलन के आधार पर स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय में वेतन मैट्रिक्स के स्तर - 1 (रु. 18000 - 56900) में ऐसे सवार हरकारा (समूह 'ग') और समूह 'ग' कर्मचारी जिसके पास मोटर कार चलाने की सक्षमता का निर्धारण करने के लिए चालन परीक्षण के आधार पर चालन अनुज्ञति हो, जिसके न हो सकने पर केंद्रीय सरकार के अन्य मंत्रालयों में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-1 (रु. 18000 - 56900) में ऐसे नियमित समूह 'ग' कर्मचारी अथवा नियमित आधार पर सवार हरकारा का पद धारण करने वाले कर्मचारियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं।



सशस्त्र बल कर्मिकों के लिए प्रतिनियुक्ति/पुनर्रोजगार: सशस्त्र बल कर्मिक सेवानिवृत्त होने वाले हैं या जिन्हें एक वर्ष की अवधि के भीतर रिजर्व में स्थानांतरित किया जाना है और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और निर्धारित योग्यताएं हैं, उन पर भी विचार किया जाएगा। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति की शर्तें दी जाएंगी जिस दिन उन्हें सशस्त्र बलों से रिहा किया जाना है; इसके बाद उन्हें पुनः रोजगार पर जारी रखा जा सकता है।

क्रम संख्या	पद	पद की संख्या	वेतन स्तर
01	स्टाफ कार ड्राइवर (आर्डिनरी ग्रेड )	01 (एक)	वेतन मैट्रिक्स का लेवल 2 (रु. 19900-63200)

उपर्युक्त पदों सम्बन्धित विस्तृत विवरण हमारे वेबसाइट [www.cipranchi.nic.in](http://www.cipranchi.nic.in) पर उपलब्ध है।

*वी.के. चौधरी*  
07/02/2025  
(डॉ. वी. के. चौधरी)

निदेशक  
केन्द्रीय मनश्चिकित्सा संस्थान,  
कांके, रांची